



## Conseil communautaire

### Procès-verbal des délibérations du jeudi 21 mai 2015 à 18h30

Salle multi activités de Pont-Saint-Vincent

Étaient présent(e)s : Mireille **BESOZZI** \_ Stéphane **BOEGLIN** \_ Xavier **BOUSSERT** \_ François **BRAND** \_ Jean-Marie **BUTIN** \_ Patrick **CHARPENTIER** \_ Pascal **DURAND** \_ Gérard **FONTAINE** \_ Jean-Luc **FONTAINE** \_ Denis **GARDEL** \_ Maryline **GEORGES-BERNARD** \_ Martine **GEORGES-POMMIER** \_ Delphine **GILAIN** \_ Dominique **GOEPFER** \_ Michel **GRILLOT** \_ Christophe **HANU** \_ Anne-Lise **HENRY** \_ Gilles **JEANSON** \_ Marie-Louise **KADOK** \_ Daniel **LAGRANGE** \_ Sandrine **LAMBERT** \_ Jean **LOPES** \_ Catherine **NOEL** \_ Audrey **NORMAND** \_ Marie-Noëlle **PERRIN** \_ Filipe **PINHO** \_ Patrick **POTTS** \_ Michel **RAOULT** \_ Richard **RENAUDIN** \_ Lydie **ROUYER** \_ Pascal **SCHNEIDER** \_ Marie-Laure **SIEGEL** \_ Ismail **TAHTACI** \_ Etienne **THIL** \_ Hervé **TILLARD** \_ Jean-Paul **VINCHELIN** \_ Florence **WAZYLEZUCK** \_ Thierry **WEYER**

Étaient excusé(e)s ou suppléé(e)s: Claude **CIAPPELLONI** (procuration à Catherine **NOEL**) \_ Christian **FRA** \_ Liliane **GARGAM** \_ Chantal **GERBELLI** (procuration à Daniel **LAGRANGE**) \_ Claude **GUIDAT** (procuration à Ismail **TAHTACI**) \_ Dominique **RAVEY** (procuration à Pascal **DURAND**) \_ Bernard **ROUILLON** (procuration à Anne-Lise **HENRY**)

Étaient absent(e)s :

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <u>Date de la convocation</u> :            | 15 mai 2015               |
| <u>Date d'affichage</u> :                  | 1 <sup>er</sup> juin 2015 |
| <u>Nombre de conseillers en exercice</u> : | 45                        |
| <u>Nombre de présents</u> :                | 38                        |
| <u>Nombre de votants</u> :                 | 42                        |
| <u>Secrétaire de séance</u> :              | Marie-Noëlle PERRIN       |

Le président ouvre la séance à 19h00, fait appel des membres et constate le quorum. Il aborde ensuite les différents points à l'ordre du jour.

1. **Affaires et communications diverses**
2. **Approbation du procès-verbal des délibérations des séances des 2 et 9 avril 2015**
3. **Désignation d'un secrétaire de séance**

#### 4. Délibérations

| N°       | Domaine   | Objet  |
|----------|---|--|
| 2015_ 55 | Aménagement du territoire<br>Développement économique<br>Cohésion sociale<br>Finances | Projet de campus de l'éducation et de la formation sur le site de l'INRS   |
| 2015_ 56 | Transports  | Transports – Convention avec le conseil départemental de Meurthe-et-Moselle pour l'organisation et le financement des transports scolaires |
| 2015_ 57 | Transports  | Transports – Convention avec le Grand Nancy pour l'interconnexion des réseaux de transport Stan et T'MM                                    |
| 2015_ 58 | Transports  | Transports – Convention avec le Syndicat mixte des transports suburbains pour la desserte entre le Grand Nancy et Messein                  |
| 2015_ 59 | Transports  | Transport scolaire et périscolaire – Convention de groupement de commandes avec Neuves-Maisons   |
| 2015_ 60 | Commande publique   | Groupement de commandes - Achat d'électricité  |
| 2015_ 61 | Administration générale   | Cellule urbanisme – tableau des effectifs  |
| 2015_ 62 | Finances  | Budget principal – Approbation du compte administratif 2014  |
| 2015_ 63 | Finances  | Budget valorisation des ordures ménagères – Approbation du compte administratif 2014   |
| 2015_ 64 | Finances  | Budget gestion économique – Approbation du compte administratif 2014   |
| 2015_ 65 | Finances  | Budget transport – Approbation du compte administratif 2014  |
| 2015_ 66 | Finances  | Budget eau – Approbation du compte administratif 2014  |
| 2015_ 67 | Finances  | Budget assainissement – Approbation du compte administratif 2014   |
| 2015_ 68 | Finances  | Budget ZAC – Approbation du compte administratif 2014  |
| 2015_ 69 | Finances  | Budgets : Approbation des comptes de gestion   |
| 2015_ 70 | Finances  | Subventions – cotisations – partenariats   |
| 2015_ 71 | Finances  | Décision modificative sur les budgets principal/gestion économique   |

## **1. Affaires et communications diverses**

---

## **2. Approbation du procès-verbal des délibérations des séances des 2 et 9 avril 2015**

---

Les élus valident à l'unanimité les deux comptes-rendus.

Richard Renaudin relève que le procès-verbal du conseil précédent ne mentionne pas la procuration qu'il avait donnée à Dominique Ravey.

Filipe Pinho explique que la procuration n'a pas été remise au secrétariat de séance, et invite tous les élus à être vigilants sur ce point.

En réponse à Thierry Weyer, il confirme qu'en cas d'absence d'un titulaire, le suppléant siège automatiquement, sans qu'il soit besoin d'établir une procuration.

## **3. Désignation d'un secrétaire de séance**

---

Marie-Noëlle PERRIN ayant obtenu la majorité des suffrages, a été désignée pour remplir ces fonctions qu'elle a acceptées.

## **4. Délibérations**

---

### **DÉLIBÉRATION N° 2015\_55**

**Rapporteur :**  
**Filipe PINHO - Président**

---

**Objet :**  
**Projet de campus de l'éducation et de la formation sur le site de l'INRS**

---

En 2014 l'EPFL a acquis le site auparavant occupé par l'INRS à Neuves-Maisons / Pont Saint Vincent, afin de garantir que les élus puissent maîtriser le devenir de ce site stratégique. A la croisée de la requalification du site et de plusieurs enjeux en termes d'éducation et de formation, la « note d'opportunité » ci-jointe propose un projet global de campus. Le conseil communautaire est invité à valider l'orientation afin de porter ce projet auprès de l'ensemble des partenaires concernés, notamment en perspective des décisions qui seront prises dans les prochaines semaines sur le contenu du futur contrat de plan Etat-Région.

Filipe Pinho présente le projet sur la base de la note d'opportunité transmise avec les convocations.

Danièle Goepfert confirme que le lycée de Pont Saint Vincent est menacé. Elle regrette que la commune n'ait pas été informée de ce projet, car elle devra réfléchir à la requalification du site actuel du lycée.

Filipe Pinho fait la différence entre les propos incantatoires et l'action concrète. Il explique que les initiatives prises dans la presse ne l'ont pas aidé dans ses contacts avec le recteur et le président du conseil régional. Il souhaite intégrer la commune dans la réflexion, mais celle-ci doit changer de logiciel. Il est convaincu que le déménagement est la seule solution pour sauver le lycée.

Michel Grillot craint que les bâtiments vacants soient occupés par des Roms.

Filipe Pinho invite à la prudence avant d'évoquer publiquement ce type d'hypothèses... Dans tous les cas, toute l'emprise actuelle du lycée devra être prise en compte dans l'optique d'un déménagement. Il précise qu'il communiquera avec la commune après chaque délibération du conseil communautaire.

Jean-Paul Vinchelin rappelle que ce n'est pas la première fois que le devenir de l'INRS est évoqué en conseil. Il explique que l'implantation de l'INRS avait été gagnée au moment de la reconversion, sans l'appui de la commune. Il met en garde contre des réactions épidermiques et invite à travailler sur la chaîne éducative. Le collège doit pouvoir se déplacer à l'INRS, y compris avec la SEGPA, et le lycée professionnel doit s'ouvrir à la pluri-disciplinarité. Il détaille ensuite le projet de mise en place d'ateliers de sensibilisation aux métiers du fer, qui sont recherchés par les entreprises. Ces ateliers s'inscrivent dans la compétence économique de la CC. D'une manière générale, le projet ne pourra se concrétiser qu'en réunissant un tour de table entre la région, le département, la CC et les communes concernées.

François Brand demande si le projet peut intégrer une dimension culturelle, en écho aux besoins de locaux de l'école de musique.

Etienne Thil souligne que le collège Callot, de type Pailleron, restera dangereux même après rénovation, et que la coexistence est difficile entre l'établissement et le quartier résidentiel qui l'entourne.

Indiquant qu'il ne participera pas au vote, Jean Lopes relève que la Lorraine compte 20 000 lycéens en moins qu'il y a 10 ans, et qu'un lycée représente environ 600 000 € de charges annuelles de fonctionnement. Il estime en outre que l'attractivité des formations ne se décrète pas : on peut mettre en place des formations, et avoir peu d'inscriptions. Il est cependant d'avis que l'implantation du collège sur le site INRS serait une bonne idée.

Richard Renaudin trouve le projet séduisant. Il permettrait un recentrage et une économie globale. Prenant appui sur l'exemple d'Artem, il invite à bien quantifier ce qui peut être implanté sur un même site. Il demande par ailleurs quelle est la durée du portage du site par l'EPFL, et des précisions sur le volet formation professionnelle initié par la ville de Neuves-Maisons.

Sur ce dernier point, Jean-Paul Vinchelin explique qu'il est heurté d'entendre qu'un jeune est orienté vers l'apprentissage parce que ses résultats scolaires sont insuffisants. Il veut dire stop à l'apprentissage par défaut. En Moselle et Madon il existe encore une vraie technicité sur les métiers du fer, il veut s'appuyer sur ce patrimoine pour redévelopper des métiers d'avenir.

Sandrine Lambert souligne qu'on ne fait plus le même métier toute sa vie. L'initiative de la ville de Neuves-Maisons vise à permettre une découverte du monde du travail dans un secteur particulier.

Jean Lopes en convient, et a coutume de dire que ce n'est pas le diplôme qui compte, mais ce qu'on fait du diplôme.

En tant que président de la maison de l'entreprise, de l'emploi et de la formation, Hervé Tillard entend souvent dire que des formations ne trouvent pas de public. Mais il constate aussi que des initiatives locales, en partenariat entre les organismes de formation et les entreprises, permettent de changer les choses, et de mettre en place des formations qui marchent. Il relève que l'initiative néodomienne est assurée de l'appui de l'école de la deuxième chance.

Gilles Jeanson trouve le projet intéressant. Il lui semble important de valoriser le travail manuel.

En réponse à ces différentes interventions, Filipe Pinho n'exclut pas de réfléchir à une mutualisation entre les besoins immobiliers du collège et du lycée et ceux de l'école de musique. S'agissant du portage foncier par l'EPFL, il peut s'étaler sur au moins 10 ans. De plus l'EPFL a vocation à s'impliquer activement dans le projet, en prenant la maîtrise d'ouvrage de travaux de démolition ou de réhabilitation.

D'une manière globale, il revendique le droit des élus locaux à s'impliquer dans les politiques d'éducation. C'est pourquoi il souhaite que la CCMM prenne en main l'étude de faisabilité. Il ne prétend pas que la proposition de la CCMM est obligatoirement la bonne ; mais il trouverait anormal qu'il n'y ait aucun lycée entre Nancy et Epinal. Il affirme enfin qu'à l'heure où on parle de coopération métropolitaine, il ne serait pas acceptable qu'on déshabille Pont Saint Vincent pour habiller Nancy en matière d'établissements d'enseignement.

---

#### **Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**approuve** le projet de création d'un campus de l'éducation et de la formation sur le site anciennement occupé par l'INRS à Neuves-Maisons/Pont-Saint-Vincent, présenté dans le document ci-joint.

**valide** le lancement expérimental sur le site d'un atelier de sensibilisation aux métiers du fer, et autorise le président à signer toute convention ou document.

**approuve** le portage par la CCMM d'une étude de faisabilité du projet, en lien avec la région, le département et l'ensemble des partenaires concernés.

**autorise** le président à solliciter tout financeur potentiel.

**demande** qu'aucune décision irréversible ne soit prise sur le devenir du lycée de Pont Saint Vincent dans l'attente des conclusions de l'étude de faisabilité

**sollicite** l'inscription de ce projet dans le contrat de partenariat Lorraine et Territoires à conclure entre la région et le pays Terres de Lorraine

*Jean LOPES ne prend pas part au vote*

Après le vote, Filipe Pinho évoque la participation de 500 000 € demandée par la région à la CCMM (ainsi qu'au département et au Grand Nancy) pour la rénovation de la voie ferrée Jarville – Pont Saint Vincent. Il souligne qu'une telle intervention ne relève pas des compétences de la CC, et n'apprécie pas les commentaires qu'il a pu lire dans la presse sur ce sujet. Hervé Tillard précise que si le Grand Nancy a donné son accord pour contribuer, c'est en échange de la réalisation de 2 gares à Vandoeuvre et Heillecourt.

## **DÉLIBÉRATION N° 2015\_56**

**Rapporteur :**  
**Hervé TILLARD - Vice-président chargé des transports**

---

**Objet :**  
**Transports – Convention avec le conseil départemental de Meurthe-et-Moselle pour l'organisation et le financement des transports scolaires**

---

Le conseil communautaire a approuvé en date du 20 novembre 2014 la reconfiguration du réseau de transport T'MM en septembre 2015. Il a pour cela sollicité l'extension du périmètre de transport urbain (PTU) aux 19 communes membres. L'extension a été réalisée par arrêté préfectoral du 13 avril 2015. Dès lors la CCMM se substitue au conseil départemental de Meurthe-et-Moselle pour l'organisation et le financement des services réguliers de transports scolaires (hors transport des élèves handicapés) à l'intérieur du PTU.

Par conséquent un avenant à la convention initiale conclue entre les deux parties en 2008 doit être signé. Il précise les modalités administratives et financières du transfert de la compétence du CD54 vers la CCMM.

Ainsi à compter du 1er septembre 2015, le CD54 transférera à la CCMM la partie de son contrat d'exploitation correspondant aux circuits scolaires internes au PTU pour les communes nouvellement intégrées. Un avenant de transfert de marché sera signé ultérieurement.

En contrepartie, le CD54 versera à la CCMM une compensation financière annuelle complémentaire de 188 464 € correspondant à 5 circuits à destination des collèges, 1 circuit pour les écoles des communes de Maron et Sexey-aux-Forges, le transport individuel de 2 élèves scolarisés en classe SEGPA et des frais généraux.

Patrick Potts demande si le transport méridien des écoliers entre Sexey et Maron sera pris en charge par la CCMM. Hervé Tillard indique que cette question sera regardée, maintenant que la contribution du département est connue. En réponse à Pascal Durand, il confirme que les services entre Flavigny et Bayon, étant en dehors du périmètre de transport urbain de la CCMM, continueront d'être assurés par le conseil départemental.

---

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**approuve** l'avenant n°1 à la convention avec le Conseil départemental de Meurthe-et-Moselle fixant les modalités d'organisation et de financement des transports scolaires

**autorise** le président à le signer.

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_57

**Rapporteur :**

**Hervé TILLARD - Vice-président chargé des transports**

---

**Objet :**

**Transports – Convention avec le Grand Nancy pour l'interconnexion des réseaux de transport Stan et T'MM**

---

Parmi les axes principaux du futur réseau de transports approuvé par le conseil communautaire du 20 novembre figurait l'amélioration de l'interconnexion avec le réseau Stan.

En effet, actuellement, passer du réseau Stan à Brabois nécessite de franchir à pied deux bretelles d'autoroute. Par ailleurs, il est souhaitable de connecter les lignes du T'MM desservant l'est du territoire à la commune de Ludres.

Pour permettre de développer l'intermodalité entre les réseaux de transport urbain, le conseil est invité à approuver une convention avec le Grand Nancy, dont l'objet est de permettre au réseau T'MM de desservir les arrêts du réseau Stan « CHU Brabois » à Vandoeuvre et « cinéma » à Ludres.

---

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**approuve** la convention avec le Grand Nancy pour l'interconnexion des réseaux de transport Stan et T'MM

**autorise** le président à la signer.

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_58

**Rapporteur :**

**Hervé TILLARD - Vice-président chargé des transports**

---

**Objet :**

**Transports – Convention avec le Syndicat mixte des transports suburbains pour la desserte entre le Grand Nancy et Messein**

---

Le Syndicat mixte des transports suburbains de Nancy (SMTS) est l'autorité compétente pour l'exploitation des lignes du réseau Sub. La commune de Messein, bien que desservie par la ligne 514, n'est pas incluse dans le périmètre administratif du SMTS.

Cette desserte a été créée en 1997 sur demande du district, qui avait conclu directement une convention avec l'exploitant du réseau. Au changement de délégataire en 2011, la CCMM a conclu une convention avec le SMTS pour lui confier l'organisation de cette desserte.

Par ailleurs, en 2013 à titre expérimental, puis en 2014, deux avenants sont venus compléter la convention afin d'inclure la gare de Messein dans le dispositif d'intégration tarifaire à bord des TER.

A la suite des remarques formulées par la Chambre régionale des comptes sur les statuts du SMTS et notamment l'impossibilité pour ce dernier d'exploiter la ligne 514, le SMTS a décidé de

dénoncer la convention actuelle signée avec la CCMM et d'en conclure une nouvelle portant uniquement sur l'intégration tarifaire en gare de Messein.

#### **Dénonciation de la convention d'exploitation de la ligne 514**

La ligne 514 constitue une desserte pour les lycéens : elle fonctionne uniquement en période scolaire, à raison d'un aller le matin et de retours en milieu de journée et le soir entre Messein et les lycées de Vandoeuvre et Villers.

Cette ligne est financée en totalité par la CCMM pour un coût de 26 000 € TTC / an.

S'agissant d'une desserte à vocation scolaire, son organisation reviendra au Département qui est compétent pour les transports scolaires interurbains.

La dénonciation de la convention engendrera donc une économie pour la CCMM, et le service sera pérennisé par le Département.

#### **Utilisation des titres MixCités à bord des TER en gare de Messein**

L'intégration tarifaire permet aux usagers d'utiliser les réseaux Stan, Sub et le TER jusque Pont-Saint-Vincent avec le titre unique MixCités. Le SMTS finance ce dispositif pour les gares de Neuves-Maisons et Pont-Saint-Vincent et la CCMM prend à sa charge les coûts liés à la gare de Messein estimés à 30 000 € / an.

La nouvelle convention proposée reprend les termes de l'avenant initial, et prendra fin au 31 mai 2017, date de dissolution prévue du SMTS.

---

#### **Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**accepte** la dénonciation de la convention passée avec le syndicat mixte des transports suburbains en 2011 pour la desserte entre le Grand Nancy et Messein et ses avenants,

**approuve** la convention avec le syndicat mixte des transports suburbains pour le financement de l'utilisation des titres MixCités à bord des TER Metrolor en gare de Messein

**autorise** le président à la signer.

### **DÉLIBÉRATION N° 2015\_59**

**Rapporteur :**  
**Hervé TILLARD - Vice-président chargé des transports**

---

**Objet :**  
**Transport scolaire et périscolaire – Convention de groupement de commandes avec Neuves-Maisons**

---

La commune de Neuves Maisons souhaite lancer une consultation en vue d'assurer les prestations de ramassage scolaire et de transport à destination des cantines. Par ailleurs, la CCMM doit réaliser une mise en concurrence pour assurer le transport d'enfants pendant le temps d'accueil périscolaire. Le coût des prestations en 2014 était de l'ordre de 27 000 euros HT pour la CCMM. Le montant annuel des prestations pour Neuves Maisons s'élève à 140 000 euros HT.



Dans ce cadre, il est proposé de lancer une consultation commune entre la ville de Neuves Maisons et la CCMM au travers d'un groupement de commandes.

Le conseil est invité à approuver cette démarche, et à autoriser le président à signer la convention de groupement de commandes avec la commune de Neuves Maisons afin de réaliser une seule consultation au regard de la nature homogène des prestations de transport. La communauté de communes est désignée coordonnateur du groupement de commandes.

En réponse à Richard Renaudin, Filipe Pinho confirme que comme dans tout groupement de commande chaque collectivité gèrera directement son marché.

---

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**approuve** la consultation de transport d'enfants pendant le temps d'accueil périscolaire

**approuve** le lancement d'une consultation dans le cadre d'une convention de groupement de commandes avec la commune de Neuves Maisons

**autorise** le président à signer la convention de groupement de commandes prévue à l'article 8 du code des marchés publics.

**désigne** Monsieur Daniel LAGRANGE, comme membre titulaire et Monsieur Jean-Marie BUTIN, comme membre suppléant afin de représenter la CCMM à la commission d'attribution du groupement de commandes constituée avec la commune de Neuves-Maisons

**autorise** le président à signer les marchés avec la ou les entreprises retenues par la commission d'attribution du groupement de commandes

---

**DÉLIBÉRATION N° 2015\_60**

**Rapporteur :**

**Jean-Marie BUTIN - Vice-président chargé des bâtiments et de la voirie**

---

**Objet :**

**Groupement de commandes - Achat d'électricité**

---

En application des directives européennes transposées en France, les tarifs réglementés de vente d'électricité seront supprimés à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2016 pour tous les sites dont la puissance souscrite est supérieure à 36 Kva. Une mise en concurrence des opérateurs est donc nécessaire pour satisfaire les besoins en électricité.

A l'échelle de Moselle et Madon 10 sites sont concernés.

Dans ce cadre, la communauté urbaine du Grand Nancy se propose d'être le coordonnateur d'un groupement de commande pour l'achat d'électricité à l'échelle départementale et opérationnelle au 1<sup>er</sup> janvier 2016.

L'intérêt de cette solution est de proposer aux acteurs économiques une quantité conséquente d'électricité à fournir pour une durée de deux ans.

Une participation financière versée par les membres du groupement est prévue chaque année pour un montant de 0,50 € par MWh (Consommation annuelle de référence 2014) pour les

membres ayant leur siège hors du territoire du Grand Nancy avec un minimum de 50 € et un maximum de 5 000 €. Cela représente un montant estimatif annuel de l'ordre de 800 euros.

Il vous est proposé de valider l'adhésion au groupement de commande coordonné par la communauté urbaine du Grand Nancy.

Filipe Pinho ajoute que sur le gaz le groupement a permis une économie de 25% pour sa commune. A l'attention de Patrick Potts et Richard Renaudin, il confirme que chaque commune doit faire la démarche d'adhérer au groupement si elle est concernée par des abonnements d'une puissance supérieure à 36 kVa.

---

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**approuve** l'acte constitutif du groupement de commandes pour l'achat d'électricité, de fournitures et de services en matière d'efficacité énergétique coordonné par la Communauté Urbaine du Grand Nancy en application de sa délibération du 10 avril 2015 et ce conformément à l'article 8 du code des marchés publics.

**approuve** la participation financière de la CCMM fixée et révisée conformément à l'article 6 de l'acte constitutif.

**autorise** le président à signer la convention

## **DÉLIBÉRATION N° 2015\_61**

**Rapporteur :**  
**Filipe PINHO - Président**

---

**Objet :**  
**Cellule urbanisme – tableau des effectifs**

---

Par délibérations des 16 octobre et 16 décembre derniers, le conseil communautaire a approuvé la constitution d'un service d'urbanisme mutualisé à l'échelle du pays Terres de Lorraine, en appui des communes et intercommunalités pour l'élaboration des documents d'urbanisme, l'instruction des permis de construire et l'animation des politiques d'aménagement et d'habitat.

Le service se met en place, pour que l'instruction des permis soit opérationnelle au 1<sup>er</sup> juillet prochain.

Pour éviter la constitution d'une structure publique supplémentaire, il est convenu que la CC Moselle et Madon assure le portage administratif du service. Les trois autres intercommunalités verseront à la CCMM leur contribution financière selon les clés de répartition définies (potentiel financier et nombre d'autorisations instruites).

Dans ce cadre, il convient de prévoir au tableau des effectifs les postes nécessaires au fonctionnement du service mutualisé.

En réponse à Gilles Jeanson, Filipe Pinho rappelle que le coût prévisionnel net du service est évalué à environ 100 000 €, dont 80 000 correspondant à l'instruction des permis de construire. Interrogé par Richard Renaudin, il confirme par ailleurs que les dépenses et recettes de ce service feront l'objet d'une comptabilité analytique détaillée, et que les intercommunalités partenaires de la CCMM ne manqueront pas d'être vigilantes sur ce point.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**modifie** comme suit le tableau des effectifs :

| SERVICE                              | CADRE D'EMPLOI  | OBSERVATIONS   | CATEGORIE | EFFECTIFS BUDGETAIRES | EFFECTIFS POURVUS | DONT TNC |
|--------------------------------------|---|--|-----------|-----------------------|-------------------|----------|
| <b>Cellule urbanisme</b>             |   |  |           |                       |                   |          |
| Responsable de service               | Attaché territorial   | Poste existant initialement au tableau des effectifs au sein du service Espaces et habitat : transfert au sein de la cellule urbanisme | A         | 1                     | 1                 | 0        |
|                                      | Technicien territorial  | Postes à créer   | B         | 2                     | 0                 | 0        |
| Instruction                          | Adjoint administratif   | Poste à créer  | C         | 1                     | 0                 | 0        |
|                                      | Poste de catégorie C (adjoint administratif ou technique) ou de catégorie B (rédacteur ou technicien) | Postes à créer   | C/B       | 2                     | 0                 | 2        |
| SIG                                  | Technicien territorial  | Poste existant initialement au tableau des effectifs au sein du service SIG : transfert au sein de la cellule urbanisme                | B         | 1                     | 1                 | 0        |
|                                      | Poste de catégorie C (adjoint administratif ou technique)   | Poste à créer  | C         | 1                     | 0                 | 0        |
| Planification                        | Attaché territorial   | Postes à créer   | A         | 3                     | 0                 | 0        |
|                                      | Rédacteur territorial   | Poste existant initialement au tableau des effectifs au sein du service Espaces et habitat : transfert au sein de la cellule urbanisme | B         | 1                     | 1                 | 1        |
| Habitat et énergie                   | Technicien territorial  | Poste existant initialement au tableau des effectifs au sein du service Espaces et habitat : transfert au sein de la cellule urbanisme | B         | 1                     | 1                 | 0        |
|                                      | Technicien territorial  | Poste à créer  | B         | 1                     | 0                 | 0        |
| <b>TOTAL DE LA CELLULE URBANISME</b> |   |  |           | <b>14</b>             | <b>4</b>          | <b>3</b> |

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_62

**Rapporteur :**  
**Hervé TILLARD - 1er vice-président**

**Objet :**  
**Budget principal – Approbation du compte administratif 2014**

Le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L5212-1 et suivants, dispose que le conseil communautaire doit se prononcer avant le 30 juin de l'année N + 1 sur l'exécution de la comptabilité administrative tenue par le président.

Le conseil est invité à adopter le compte administratif de l'exercice 2014 du budget principal.

Gérard Fontaine souhaite disposer du tableau des emprunts de la collectivité. Il demande des précisions sur le montant des refacturation des charges de personnel. Il est précisé que celle-ci sont nettes des remboursements perçus en cas d'arrêt maladie par exemple. Hervé Tillard confirme par ailleurs que les pertes de change sont liées à un (unique) emprunt en francs suisses, qui arrive à échéance cette année.

Rappelant qu'il s'était abstenu en 2014, Richard Renaudin explique qu'il s'abstiendra sur les comptes administratifs (sauf celui du budget ZAC). Leur présentation lui paraît biaisée, et il souhaiterait disposer d'une présentation simplifiée.

Hervé Tillard précise que des indicateurs comme la capacité d'autofinancement n'apparaissent pas directement dans les comptes administratifs, qui sont une photographie à un moment donné.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**adopte** le compte administratif de l'exercice 2014 du budget principal arrêté comme suit :

|   | FONCTIONNEMENT  |                     | INVESTISSEMENT |                      | TOTAL           |                        |
|---|-----------------|---------------------|----------------|----------------------|-----------------|------------------------|
|   | Prévu           | Réalisé             | Prévu          | Réalisé              | Prévu           | Réalisé                |
| Dépenses de l'exercice                    | 14 052 876.61 € | 13 673 452.98 €     | 6 061 960.14 € | 2 560 548.28 €       | 20 114 836.75 € | 16 234 001.26 €        |
| Recettes de l'exercice                    | 14 052 876.61 € | 13 609 750.41 €     | 6 061 960.14 € | 1 591 206.24 €       | 20 114 836.75 € | 15 200 956.65 €        |
| <b>Résultat de l'exercice</b>             | <b>0.00 €</b>   | <b>-63 702.57 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>-969 342.04 €</b> | <b>0.00 €</b>   | <b>-1 033 044.61 €</b> |
| Report d'excédent ou de déficit antérieur |                 | 845 911.67 €        |                | 818 953.63 €         |                 | 1 664 865.30 €         |
| <b>Résultat de clôture</b>                | <b>0.00 €</b>   | <b>782 209.10 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>-150 388.41 €</b> | <b>0.00 €</b>   | <b>631 820.69 €</b>    |
| Restes à réaliser                         |                 |                     |                | 213 721.55 €         |                 | 213 721.55 €           |
| <b>Résultat RAR inclus</b>                |                 | <b>782 209.10 €</b> |                | <b>-364 109.96 €</b> |                 | <b>418 099.14 €</b>    |

*Abstentions :*

Xavier BOUSSERT  
Gérard FONTAINE  
Maryline GEORGES-BERNARD  
Martine GEORGES-POMMIER

Claude GUIDAT  
Anne-Lise HENRY  
Gilles JEANSON  
Dominique RAVEY

Richard RENAUDIN  
Bernard ROUILLON  
Ismail TAHTACI

Filipe PINHO sort de la salle, ne participe pas aux débats et ne prend pas part au vote.

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_63

**Rapporteur :**  
**Hervé TILLARD - 1er vice-président**

**Objet :**  
**Budget valorisation des ordures ménagères – Approbation du compte administratif 2014**

Le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L5212-1 et suivants, dispose que le conseil communautaire doit se prononcer avant le 30 juin de l'année N + 1 sur l'exécution de la comptabilité administrative tenue par le président.

Le conseil est invité à adopter le compte administratif de l'exercice 2014 du budget valorisation des ordures ménagères.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**adopte** le compte administratif de l'exercice 2014 du budget valorisation des ordures ménagères arrêté comme suit :

|   | FONCTIONNEMENT |                     | INVESTISSEMENT     |                     | TOTAL              |                      |
|---|----------------|---------------------|--------------------|---------------------|--------------------|----------------------|
|   | Prévu          | Réalisé             | Prévu              | Réalisé             | Prévu              | Réalisé              |
| Dépenses de l'exercice                    | 3 293 669.56 € | 3 250 887.43 €      | 330 413.08 €       | 95 172.54 €         | 3 624 082.64 €     | 3 346 059.97 €       |
| Recettes de l'exercice                    | 3 293 669.56 € | 3 208 652.60 €      | 384 037.92 €       | 11 085.16 €         | 3 677 707.48 €     | 3 219 737.76 €       |
| <b>Résultat de l'exercice</b>             | <b>0.00 €</b>  | <b>-42 234.83 €</b> | <b>53 624.84 €</b> | <b>-84 087.38 €</b> | <b>53 624.84 €</b> | <b>-126 322.21 €</b> |
| Report d'excédent ou de déficit antérieur |                | 41 200.48 €         |                    | 342 952.76 €        |                    | 384 153.24 €         |
| <b>Résultat de clôture</b>                | <b>0.00 €</b>  | <b>-1 034.35 €</b>  | <b>53 624.84 €</b> | <b>258 865.38 €</b> | <b>53 624.84 €</b> | <b>257 831.03 €</b>  |
| Restes à réaliser                         |                |                     |                    | 25 512.00 €         |                    | 25 512.00 €          |
| <b>Résultat RAR inclus</b>                |                | <b>-1 034.35 €</b>  |                    | <b>233 353.38 €</b> |                    | <b>232 319.03 €</b>  |

*Abstentions :*

Xavier BOUSSERT  
Gérard FONTAINE  
Maryline GEORGES-BERNARD  
Martine GEORGES-POMMIER

Claude GUIDAT  
Anne-Lise HENRY  
Gilles JEANSON  
Dominique RAVEY

Richard RENAUDIN  
Bernard ROUILLON  
Ismail TAHTACI

*Filipe PINHO sort de la salle, ne participe pas aux débats et ne prend pas part au vote.*

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_64

**Rapporteur :**  
**Hervé TILLARD - 1er vice-président**

**Objet :**  
**Budget gestion économique – Approbation du compte administratif 2014**

Le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L5212-1 et suivants, dispose que le conseil communautaire doit se prononcer avant le 30 juin de l'année N + 1 sur l'exécution de la comptabilité administrative tenue par le président.

Le conseil est invité à adopter le compte administratif de l'exercice 2014 du budget gestion économique.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**adopte** le compte administratif de l'exercice 2014 du budget gestion économique arrêté comme suit :

|   | FONCTIONNEMENT |                     | INVESTISSEMENT |                      | TOTAL          |                      |
|---|----------------|---------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------------|
|   | Prévu          | Réalisé             | Prévu          | Réalisé              | Prévu          | Réalisé              |
| Dépenses de l'exercice                    | 852 292.76 €   | 464 306.20 €        | 3 547 314.94 € | 2 444 038.94 €       | 4 399 607.70 € | 2 908 345.14 €       |
| Recettes de l'exercice                    | 852 292.76 €   | 758 982.44 €        | 3 547 314.94 € | 2 745 360.43 €       | 4 399 607.70 € | 3 504 342.87 €       |
| <b>Résultat de l'exercice</b>             | <b>0.00 €</b>  | <b>294 676.24 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>301 321.49 €</b>  | <b>0.00 €</b>  | <b>595 997.73 €</b>  |
| Report d'excédent ou de déficit antérieur |                | 85 492.76 €         |                | -967 434.93 €        |                | -881 942.17 €        |
| <b>Résultat de clôture</b>                | <b>0.00 €</b>  | <b>380 169.00 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>-666 113.44 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>-285 944.44 €</b> |
| Restes à réaliser                         |                |                     |                | 16 237.80 €          |                | 16 237.80 €          |
| <b>Résultat RAR inclus</b>                |                | <b>380 169.00 €</b> |                | <b>-682 351.24 €</b> |                | <b>-302 182.24 €</b> |

Abstentions :

Xavier BOUSSERT  
Gérard FONTAINE  
Maryline GEORGES-BERNARD  
Martine GEORGES-POMMIER

Claude GUIDAT  
Anne-Lise HENRY  
Gilles JEANSON  
Dominique RAVEY

Richard RENAUDIN  
Bernard ROUILLON  
Ismail TAHTACI

Filipe PINHO sort de la salle, ne participe pas aux débats et ne prend pas part au vote.

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_65

**Rapporteur :**  
**Hervé TILLARD - 1er vice-président**

**Objet :**  
**Budget transport – Approbation du compte administratif 2014**

Le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L5212-1 et suivants, dispose que le conseil communautaire doit se prononcer avant le 30 juin de l'année N + 1 sur l'exécution de la comptabilité administrative tenue par le président.

Le conseil est invité à adopter le compte administratif de l'exercice 2014 du budget transport.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**adopte** le compte administratif de l'exercice 2014 du budget transport arrêté comme suit :

|   | FONCTIONNEMENT |                     | INVESTISSEMENT |                     | TOTAL          |                    |
|---|----------------|---------------------|----------------|---------------------|----------------|--------------------|
|   | Prévu          | Réalisé             | Prévu          | Réalisé             | Prévu          | Réalisé            |
| Dépenses de l'exercice                    | 1 452 931.84 € | 1 319 301.99 €      | 233 403.15 €   | 128 147.76 €        | 1 686 334.99 € | 1 447 449.75 €     |
| Recettes de l'exercice                    | 1 452 931.84 € | 1 401 668.24 €      | 233 403.15 €   | 81 912.44 €         | 1 686 334.99 € | 1 483 580.68 €     |
| <b>Résultat de l'exercice</b>             | <b>0.00 €</b>  | <b>82 366.25 €</b>  | <b>0.00 €</b>  | <b>-46 235.32 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>36 130.93 €</b> |
| Report d'excédent ou de déficit antérieur |                | 77 650.48 €         |                | -43 452.72 €        |                | 34 197.76 €        |
| <b>Résultat de clôture</b>                | <b>0.00 €</b>  | <b>160 016.73 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>-89 688.04 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>70 328.69 €</b> |
| Restes à réaliser                         |                |                     |                | 0.00 €              |                | 0.00 €             |
| <b>Résultat RAR inclus</b>                |                | <b>160 016.73 €</b> |                | <b>-89 688.04 €</b> |                | <b>70 328.69 €</b> |

Abstentions :

Xavier BOUSSERT

Gérard FONTAINE

Maryline GEORGES-BERNARD

Martine GEORGES-POMMIER

Claude GUIDAT

Anne-Lise HENRY

Gilles JEANSON

Dominique RAVEY

Richard RENAUDIN

Bernard ROUILLON

Ismail TAHTACI

Filipe PINHO sort de la salle, ne participe pas aux débats et ne prend pas part au vote.

**DÉLIBÉRATION N° 2015\_66**

**Rapporteur :**

**Hervé TILLARD - 1er vice-président**

**Objet :**

**Budget eau – Approbation du compte administratif 2014**

Le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L5212-1 et suivants, dispose que le conseil communautaire doit se prononcer avant le 30 juin de l'année N + 1 sur l'exécution de la comptabilité administrative tenue par le président.

Le conseil est invité à adopter le compte administratif de l'exercice 2014 du budget eau.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**adopte** le compte administratif de l'exercice 2014 du budget eau arrêté comme suit :

|   | FONCTIONNEMENT |                      | INVESTISSEMENT |                       | TOTAL          |                       |
|---|----------------|----------------------|----------------|-----------------------|----------------|-----------------------|
|   | Prévu          | Réalisé              | Prévu          | Réalisé               | Prévu          | Réalisé               |
| Dépenses de l'exercice                    | 5 231 939.12 € | 5 124 925.74 €       | 2 735 588.17 € | 1 379 586.92 €        | 7 967 527.29 € | 6 504 512.66 €        |
| Recettes de l'exercice                    | 5 231 939.12 € | 5 002 209.09 €       | 2 735 588.17 € | 2 355 773.51 €        | 7 967 527.29 € | 7 357 982.60 €        |
| <b>Résultat de l'exercice</b>             | <b>0.00 €</b>  | <b>-122 716.65 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>976 186.59 €</b>   | <b>0.00 €</b>  | <b>853 469.94 €</b>   |
| Report d'excédent ou de déficit antérieur |                | 85 384.88 €          |                | 232 791.72 €          |                | 318 176.60 €          |
| <b>Résultat de clôture</b>                | <b>0.00 €</b>  | <b>-37 331.77 €</b>  | <b>0.00 €</b>  | <b>1 208 978.31 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>1 171 646.54 €</b> |
| Restes à réaliser                         |                |                      |                | 157 649.58 €          |                | 157 649.58 €          |
| <b>Résultat RAR inclus</b>                |                | <b>-37 331.77 €</b>  |                | <b>1 051 328.73 €</b> |                | <b>1 013 996.96 €</b> |

Abstentions :

Xavier BOUSSERT  
Gérard FONTAINE  
Maryline GEORGES-BERNARD  
Martine GEORGES-POMMIER

Claude GUIDAT  
Anne-Lise HENRY  
Gilles JEANSON  
Dominique RAVEY

Richard RENAUDIN  
Bernard ROUILLON  
Ismail TAHTACI

Filipe PINHO sort de la salle, ne participe pas aux débats et ne prend pas part au vote.

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_67

**Rapporteur :**  
**Hervé TILLARD - 1er vice-président**

**Objet :**  
**Budget assainissement – Approbation du compte administratif 2014**

Le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L5212-1 et suivants, dispose que le conseil communautaire doit se prononcer avant le 30 juin de l'année N + 1 sur l'exécution de la comptabilité administrative tenue par le président.

Le conseil est invité à adopter le compte administratif de l'exercice 2014 du budget assainissement.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**adopte** le compte administratif de l'exercice 2014 du budget assainissement arrêté comme suit :

|   | FONCTIONNEMENT |                      | INVESTISSEMENT |                      | TOTAL          |                      |
|---|----------------|----------------------|----------------|----------------------|----------------|----------------------|
|   | Prévu          | Réalisé              | Prévu          | Réalisé              | Prévu          | Réalisé              |
| Dépenses de l'exercice                    | 3 002 633.33 € | 2 552 318.19 €       | 3 669 708.98 € | 2 238 355.60 €       | 6 672 342.31 € | 4 790 673.79 €       |
| Recettes de l'exercice                    | 3 002 633.33 € | 2 553 050.83 €       | 3 669 708.98 € | 1 390 180.30 €       | 6 672 342.31 € | 3 943 231.13 €       |
| <b>Résultat de l'exercice</b>             | <b>0.00 €</b>  | <b>732.64 €</b>      | <b>0.00 €</b>  | <b>-848 175.30 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>-847 442.66 €</b> |
| Report d'excédent ou de déficit antérieur |                | -367 108.90 €        |                | 225 491.25 €         |                | -141 617.65 €        |
| <b>Résultat de clôture</b>                | <b>0.00 €</b>  | <b>-366 376.26 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>-622 684.05 €</b> | <b>0.00 €</b>  | <b>-989 060.31 €</b> |
| Restes à réaliser                         |                |                      |                | -314 564.44 €        |                | -314 564.44 €        |
| <b>Résultat RAR inclus</b>                |                | <b>-366 376.26 €</b> |                | <b>-308 119.61 €</b> |                | <b>-674 495.87 €</b> |



Abstentions :

Xavier BOUSSERT  
Gérard FONTAINE  
Maryline GEORGES-BERNARD  
Martine GEORGES-POMMIER

Claude GUIDAT  
Anne-Lise HENRY  
Gilles JEANSON  
Dominique RAVEY

Richard RENAUDIN  
Bernard ROUILLON  
Ismail TAHTACI

Filipe PINHO sort de la salle, ne participe pas aux débats et ne prend pas part au vote.

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_68

**Rapporteur :**  
**Hervé TILLARD - 1er vice-président**

**Objet :**  
**Budget ZAC – Approbation du compte administratif 2014**

Le code général des collectivités territoriales, notamment les articles L5212-1 et suivants, dispose que le conseil communautaire doit se prononcer avant le 30 juin de l'année N + 1 sur l'exécution de la comptabilité administrative tenue par le président.

Le conseil est invité à adopter le compte administratif de l'exercice 2014 du budget ZAC.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**adopte** le compte administratif de l'exercice 2014 du budget ZAC arrêté comme suit :

|   | FONCTIONNEMENT  |                       | INVESTISSEMENT  |                        | TOTAL           |                        |
|---|-----------------|-----------------------|-----------------|------------------------|-----------------|------------------------|
|   | Prévu           | Réalisé               | Prévu           | Réalisé                | Prévu           | Réalisé                |
| Dépenses de l'exercice                    | 10 998 675.29 € | 7 813 782.83 €        | 10 690 263.59 € | 8 039 649.72 €         | 21 688 938.88 € | 15 853 432.55 €        |
| Recettes de l'exercice                    | 10 998 675.29 € | 7 857 458.41 €        | 10 690 263.59 € | 6 797 768.50 €         | 21 688 938.88 € | 14 655 226.91 €        |
| <b>Résultat de l'exercice</b>             | <b>0.00 €</b>   | <b>43 675.58 €</b>    | <b>0.00 €</b>   | <b>-1 241 881.22 €</b> | <b>0.00 €</b>   | <b>-1 198 205.64 €</b> |
| Report d'excédent ou de déficit antérieur |                 | 1 173 542.74 €        |                 | -1 181 495.09 €        |                 | -7 952.35 €            |
| <b>Résultat de clôture</b>                | <b>0.00 €</b>   | <b>1 217 218.32 €</b> | <b>0.00 €</b>   | <b>-2 423 376.31 €</b> | <b>0.00 €</b>   | <b>-1 206 157.99 €</b> |
| Restes à réaliser                         |                 |                       |                 | 0.00 €                 |                 | 0.00 €                 |
| <b>Résultat RAR inclus</b>                |                 | <b>1 217 218.32 €</b> |                 | <b>-2 423 376.31 €</b> |                 | <b>-1 206 157.99 €</b> |

**prend acte**

- d'un écart avec le compte de gestion du trésorier communautaire, d'un montant de 1 centime d'euro en dépenses de fonctionnement
- de ce que cet écart est identifié comme résultant d'un dysfonctionnement ponctuel du système Hélios, ne pouvant être corrigé a posteriori

Abstentions :

Anne-Lise HENRY  
Bernard ROUILLON

Filipe PINHO sort de la salle, ne participe pas aux débats et ne prend pas part au vote.

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_69

**Rapporteur :**  
**Filipe PINHO - Président**

---

**Objet :**  
**Budgets : Approbation des comptes de gestion**

---

Le code général des collectivités territoriales et le décret n°1587 du 29 décembre 1962 portant règlement général sur la comptabilité publique prévoient que le conseil communautaire doit se prononcer sur l'exécution et la tenue des comptes du trésorier communautaire.

Vu la concordance des comptes de gestion retraçant la comptabilité tenue par le trésorier communautaire avec les comptes administratifs retraçant la comptabilité tenue par le président, le conseil est invité à adopter les comptes de gestion relatifs à l'exercice 2014.

---

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**approuve** le compte de gestion 2014 du budget principal du trésorier communautaire pour l'exercice 2014 et dont les écritures sont identiques à celles du compte administratif 2014

**approuve** le compte de gestion 2014 du budget valorisation des ordures ménagères du trésorier communautaire pour l'exercice 2014 et dont les écritures sont identiques à celles du compte administratif 2014

**approuve** le compte de gestion 2014 du budget économique du trésorier communautaire pour l'exercice 2014 et dont les écritures sont identiques à celles du compte administratif 2014

**approuve** le compte de gestion 2014 du budget transport du trésorier communautaire pour l'exercice 2014 et dont les écritures sont identiques à celles du compte administratif 2014

**approuve** le compte de gestion 2014 du budget eau du trésorier communautaire pour l'exercice 2014 et dont les écritures sont identiques à celles du compte administratif 2014

**approuve** le compte de gestion 2014 du budget assainissement du trésorier communautaire pour l'exercice 2014 et dont les écritures sont identiques à celles du compte administratif 2014

**approuve** le compte de gestion 2014 du budget ZAC du trésorier communautaire pour l'exercice 2014.

**prend acte**

- d'un écart, pour le budget ZAC, avec le compte de gestion du trésorier communautaire, d'un montant de 1 centime d'euro en dépenses de fonctionnement
- de ce que cet écart est identifié comme résultant d'un dysfonctionnement ponctuel du système Hélios, ne pouvant être corrigé a posteriori

**DÉLIBÉRATION N° 2015\_70**

**Rapporteur :**  
**Filipe PINHO - Président**

**Objet :**  
**Subventions – cotisations – partenariats**

Pour accélérer le versement des subventions et éviter de multiplier les délibérations, il est proposé au conseil, comme chaque année, de délibérer sur un état récapitulatif des principales cotisations, contributions et subventions, inscrites au budget primitif.

|   | Réalisé<br>2014       | Subvention<br>2015   |
|---|-----------------------|----------------------|
| Syndicat mixte du SCOT  | 34 052,65 €           | 34 100 €             |
| Pays "Terres de Lorraine"                                     | 46 376 €              | 60 557 €             |
| Mission Locale pour l'Emploi                                  | 54 106 €              | 52 987 €             |
| Maison du Tourisme  | 55 651 €              | 55 651 €             |
| ADSN  | 50 775 €              | 51 000 €             |
| Air Lorraine  | 1 000 €               | 1 000 €              |
| Assemblée des communautés de France (ADCF)                    | 2 500 €               | 2 500 €              |
| Carrefour des Pays Lorrains                                   | 1 005 €               | 1 005 €              |
| Conseil d'architecture, d'urbanisme et d'environnement (CAUE) | 1 677 €               | 1 678 €              |
| Service départemental d'incendie et de secours (SDIS)         | 867 270 €             | 874 950 €            |
| Syndicat scolaire de Bayon                                    | 3 050 €               | 3 050 €              |
| Chantier d'insertion APIC                                     | 56 000 €              | 56 000 €             |
| APIC \ action « Roues Libres »                                | 5 000 €               | 5 000 €              |
| Ecole de musique Moselle et Madon                             | 100 000 €             | 107 500 €            |
| <b>TOTAL</b>  | <b>1 278 462,65 €</b> | <b>1 306 978,00€</b> |

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**valide** les cotisations et subventions à verser sur l'exercice 2015, conformément au tableau ci-dessus.

**autorise** le président, le cas échéant, à signer une convention avec l'organisme bénéficiaire.

*Hervé TILLARD ne prend pas part au vote*

## DÉLIBÉRATION N° 2015\_71

**Rapporteur :**  
**Filipe PINHO - Président**

**Objet :**  
**Décision modificative sur les budgets principal/gestion économique**

L'enveloppe globale nécessaire au démarrage du service mutualisé d'urbanisme est inscrite au budget primitif. Il convient de la ventiler sur les différentes lignes de dépenses, au moyen de décisions modificatives sur les budgets concernés.

**Le conseil communautaire,**

après en avoir délibéré,  
à l'unanimité,

**modifie** les comptes budgétaires des budgets principal et gestion économique 2015 conformément au tableaux ci-dessous :

### DECISION MODIFICATIVE n° 1 BUDGET GESTION ECO

| Désignation           | Commentaires  | Dépenses            | Recettes           |
|-----------------------|---|---------------------|--------------------|
| <b>FONCTIONNEMENT</b> |   |                     |                    |
| 673                   | Ajustement crédits suite régularisation de charges sur loyers | 7 000,00 €          |                    |
| 023                   | Ajustement crédits  | -7 000,00 €         |                    |
| <b>Total</b>          |   | <b>0,00 €</b>       | <b>0,00 €</b>      |
| <b>INVESTISSEMENT</b> |   |                     |                    |
| 021                   | Ajustement crédits suite régularisation de charges sur loyers |                     | -7 000,47 €        |
| 13911-912             | Rectification différences d'arrondi sur BP                    | 0,04 €              |                    |
| 13912-910             | Rectification différences d'arrondi sur BP                    | -0,08 €             |                    |
| 13931-920             | Rectification différences d'arrondi sur BP                    | 0,36 €              |                    |
| 28184                 | Rectification différences d'arrondi sur BP                    |                     | 0,23 €             |
| 2313-510-924          | Ajustement crédits d'investissement                           | -80 000,00 €        |                    |
| <b>Total</b>          |   | <b>-79 999,68 €</b> | <b>-7 000,24 €</b> |

**DECISION MODIFICATIVE n° 1**  
**BUDGET PRINCIPAL**

| Désignation           | Commentaires                                  | Dépenses            | Recettes            |
|-----------------------|---|---------------------|---------------------|
| <b>FONCTIONNEMENT</b> |   |                     |                     |
| ADMIN-6064--8102-820  | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 5 200,00 €          |                     |
| DGF-60611--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 150,00 €            |                     |
| DGF-60612--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 300,00 €            |                     |
| DGF-61522--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 10 000,00 €         |                     |
| DGF-6261--8102-820    | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 10 000,00 €         |                     |
| DGF-6262--8102-820    | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 12 000,00 €         |                     |
| DGF-65738--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | -50 000,00 €        |                     |
| DVP-6188--SADD-810    | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 1 680,00 €          |                     |
| DVP-6574--156-025     | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | -1 680,00 €         |                     |
| GRH-6184--8102-820    | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 2 000,00 €          |                     |
| GRH-6231--8102-820    | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 5 000,00 €          |                     |
| GRH-64111--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 210 000,00 €        |                     |
| INFO-6262--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 5 300,00 €          |                     |
| URBA-60622--8102-820  | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 1 000,00 €          |                     |
| URBA-60631--8102-820  | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 200,00 €            |                     |
| URBA-60632--8102-820  | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 500,00 €            |                     |
| URBA-6065--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 100,00 €            |                     |
| URBA-6132--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 1 650,00 €          |                     |
| URBA-6135--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 2 900,00 €          |                     |
| URBA-6185--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 500,00 €            |                     |
| URBA-6226--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 5 000,00 €          |                     |
| URBA-6236--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 1 000,00 €          |                     |
| URBA-6251--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 1 000,00 €          |                     |
| URBA-6256--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 6 300,00 €          |                     |
| URBA-6257--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 100,00 €            |                     |
| DGF-70878--8102-820   | Création service Terres de Lorraine Urbanisme |                     | 230 200,00 €        |
| <b>Total</b>          |   | <b>230 200,00 €</b> | <b>230 200,00 €</b> |

| Désignation            | Commentaires                                  | Dépenses            | Recettes            |
|------------------------|---|---------------------|---------------------|
| <b>INVESTISSEMENT</b>  |   |                     |                     |
| INFO-2051-557-8102-820 | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 30 000,00 €         |                     |
| INFO-2183-557-8102-820 | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 48 000,00 €         |                     |
| MGX-2182-556-8102-820  | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 288 000,00 €        |                     |
| MGX-2182-557-8102-820  | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 20 000,00 €         |                     |
| URBA-2184-557-8102-820 | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 10 000,00 €         |                     |
| URBA-2313-557-8102-820 | Création service Terres de Lorraine Urbanisme | 439 100,00 €        |                     |
| DGF-1341-557-8102-820  | Création service Terres de Lorraine Urbanisme |                     | 123 000,00 €        |
| DGF-1641--8102-820     | Création service Terres de Lorraine Urbanisme |                     | 712 100,00 €        |
| <b>Total</b>           |   | <b>835 100,00 €</b> | <b>835 100,00 €</b> |

La secrétaire,

Marie-Noëlle PERRIN.

Le président,

Filipe PINHO.

## Délibérations

| N°       | Domaine   | Objet  |
|----------|---|--|
| 2015_ 55 | Aménagement du territoire<br>Développement économique<br>Cohésion sociale<br>Finances | Projet de campus de l'éducation et de la formation sur le site de l'INRS   |
| 2015_ 56 | Transports  | Transports – Convention avec le conseil départemental de Meurthe-et-Moselle pour l'organisation et le financement des transports scolaires |
| 2015_ 57 | Transports  | Transports – Convention avec le Grand Nancy pour l'interconnexion des réseaux de transport Stan et T'MM                                    |
| 2015_ 58 | Transports  | Transports – Convention avec le Syndicat mixte des transports suburbains pour la desserte entre le Grand Nancy et Messein                  |
| 2015_ 59 | Transports  | Transport scolaire et périscolaire – Convention de groupement de commandes avec Neuves-Maisons   |
| 2015_ 60 | Commande publique   | Groupement de commandes - Achat d'électricité  |
| 2015_ 61 | Administration générale   | Cellule urbanisme – tableau des effectifs  |
| 2015_ 62 | Finances  | Budget principal – Approbation du compte administratif 2014  |
| 2015_ 63 | Finances  | Budget valorisation des ordures ménagères – Approbation du compte administratif 2014   |
| 2015_ 64 | Finances  | Budget gestion économique – Approbation du compte administratif 2014   |
| 2015_ 65 | Finances  | Budget transport – Approbation du compte administratif 2014  |
| 2015_ 66 | Finances  | Budget eau – Approbation du compte administratif 2014  |
| 2015_ 67 | Finances  | Budget assainissement – Approbation du compte administratif 2014   |
| 2015_ 68 | Finances  | Budget ZAC – Approbation du compte administratif 2014  |
| 2015_ 69 | Finances  | Budgets : Approbation des comptes de gestion   |
| 2015_ 70 | Finances  | Subventions – cotisations – partenariats   |
| 2015_ 71 | Finances  | Décision modificative sur les budgets principal/gestion économique   |

## Signatures

|              |                 |                               |              |            |                               |
|--------------|-----------------|-------------------------------|--------------|------------|-------------------------------|
| Mireille     | BESOZZI         |                               | Catherine    | NOEL       |                               |
| Stéphane     | BOEGLIN         |                               | Audrey       | NORMAND    |                               |
| Xavier       | BOUSSERT        |                               | Marie-Noëlle | PERRIN     |                               |
| François     | BRAND           |                               | Filipe       | PINHO      |                               |
| Jean-Marie   | BUTIN           |                               | Patrick      | POTTS      |                               |
| Patrick      | CHARPENTIER     |                               | Michel       | RAOULT     |                               |
| Claude       | CIAPPELLONI     | Procuration à Catherine NOEL  | Dominique    | RAVEY      | Procuration à Pascal DURAND   |
| Pascal       | DURAND          |                               | Richard      | RENAUDIN   |                               |
| Gérard       | FONTAINE        |                               | Bernard      | ROUILLON   | Procuration à Anne-Lise HENRY |
| Jean-Luc     | FONTAINE        |                               | Lydie        | ROUYER     |                               |
| Christian    | FRA             | Excusé                        | Pascal       | SCHNEIDER  |                               |
| Denis        | GARDEL          |                               | Marie-Laure  | SIEGEL     |                               |
| Liliane      | GARGAM          | Excusée                       | Ismail       | TAHTACI    |                               |
| Maryline     | GEORGES-BERNARD |                               | Etienne      | THIL       |                               |
| Martine      | GEORGES-POMMIER |                               | Hervé        | TILLARD    |                               |
| Chantal      | GERBELLI        | Procuration à Daniel LAGRANGE | Jean-Paul    | VINCHELIN  |                               |
| Delphine     | GILAIN          |                               | Florence     | WAZYLEZUCK |                               |
| Dominique    | GOEPFER         |                               | Thierry      | WEYER      |                               |
| Michel       | GRILLOT         |                               | Suppléants   |            |                               |
| Claude       | GUIDAT          | Procuration à Ismail TAHTACI  | Bernard      | ANDRE*     |                               |
| Christophe   | HANU            |                               | Thierry      | BARATEAU*  |                               |
| Anne-Lise    | HENRY           |                               | Bénédicte    | FLORENTIN* |                               |
| Gilles       | JEANSON         |                               | Valentin     | GOBETTI*   |                               |
| Marie-Louise | KADOK           |                               | Arnaud       | GOIN*      |                               |
| Daniel       | LAGRANGE        |                               | James        | HARDEL*    |                               |
| Sandrine     | LAMBERT         |                               | Philippe     | MARCHAND*  |                               |
| Jean         | LOPES           |                               | André        | POIRSON*   |                               |

\* Suppléant-e : ne signer que si titulaire absent

